

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Арына
имени героя России Канти Абдурахманова

Утверждаю:
и.о. директора МБОУ «СОШ № 2»
Э.Р. Тушиева



Рассмотрено
На педагогическом совете
протокол № 2 от 18.10.2021г.

РАССМОТРЕНО

на заседании совета школы
протокол № 1 от «15» 10 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
г. АРГУНА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ КАНТИ АБДУРАХМАНОВА

1. Настоящие Правила приема учащихся в МБОУ «СОШ№2» г.Аргуна (далее – правила) разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 и уставом МБОУ «СОШ№2» г.Аргуна (далее – Школа).

2. Правила регламентируют:

1) прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ№2» г.Аргуна, осуществляющее образовательную деятельность.

2) прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводимая на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»¹¹ (далее – Федеральный закон).

3) прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4) прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

5) прием в школу на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Закрепление школы за конкретными территориями осуществляется Марией г.Аргуна.

3. Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт Марии г.Аргуна в течение 10 календарных дней с момента его издания.

4. Получение начального общего образования в школу начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредить школы вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей¹¹.

6. В первоочередном порядке предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального

закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

7. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «СОШ №2» г. Аргуня, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МУ «Департамент образования г. Аргуня».

12. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжительного акта, указанного в пункте 6 Порядка; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель общеобразовательной организации издает распоряжительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

15. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фототрафирования с обеспечением машинночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и осуществляет действия поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственных (муниципальных) органах и организации.

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) ребенка; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индифферентной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе), достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по согласию поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости изучения языка родного языка) из числа языков народов Российской Федерации (в случае предоставления государственного языка республике Российской Федерации) (законного(ых) ребенка или поступающего факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

21. Для приема родителя(и) (законный(ые) ребенка или поступающий представляющий следующие документы:

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родителя(и) (законный(ые) ребенка представляющий(ют) орбиталы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - орбитал документ, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представляемых родителями(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителями(ями) представителем(ями) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представляемых при приеме на обучение документов.

25. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных³¹.

26. Руководитель школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представляемых документов.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все представленные родителями(ями) (законными) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)

Директору «МБОУ СОШ №2» г. Аргун

Зачислить в _____ класс

с « _____ » 2021г

Директор школы: _____

от _____

Ф.И.О. родителя _____

паспорт, серия _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребенка в МБОУ «СОШ №2» г. Аргуна

Прошу принять моего ребенка в _____ класс вашей школы для обучения по основной общеобразовательной программе. Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Дата, место рождения _____

Серия и номер свидетельства о рождении _____

Откуда прибыл ребенок (№ ДОУ, из дома, другого ОУ) _____

Адрес по регистрации ребенка _____

Адрес фактического проживания ребенка _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы, должность _____

Адрес регистрации матери, тел. _____

Ф.И.О. отца _____

Место работы, должность _____

Адрес регистрации отца, тел. _____

Дата _____

Подпись _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка предметные области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном языке на период обучения в МБОУ «СОШ №2» г. Аргуна.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы, с основными образовательными программами начального общего образования, а также документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, и другими локальными актами, реализуемыми в МБОУ «СОШ №2» г. Аргуна, **ознакомлен(а) и согласен(а).**

Дата _____

Подпись _____

На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование и передачу третьим лицам персональных данных согласен (а)

Дата « _____ » 2021г

Подпись родителя _____

(расшифровка подписи) _____